



ISTITUTO COMPRESIVO "E. DE AMICIS - PIO XII"

Via E. De Amicis n° 50 - 71100 FOGGIA tel.: 0881/751125 Fax: 0881/711305 C.F. 94090770713
Cod. Mecc.:FGIC86000Q P.E.C.: fgic86000q@pec.istruzione.it-E mail:fgic86000q@istruzione.it

Prot. n° 0001564 /D-03

Foggia, 26 febbraio 2019

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017 - Obiettivo Specifico 10.2-Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Individuazione di figure di supporto (personale ATA)

Titolo progetto: **La scuola del futuro**

CUP: 77118000790007

Codice Identificativo progetto - **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-807**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l’ Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017

VISTA la nota ministeriale prot.n. AOODGEFID/27757 del 24/10/2018 con la quale l’Autorità di Gestione del PON ha autorizzato e finanziato il progetto presentato da questa istituzione scolastica

VISTE le Linee guida e norme di riferimento;

VISTA la Delibera del collegio dei docenti del 7 gennaio 2019 di approvazione del progetto ed inserimento dello stesso nel POF;

VISTA la delibera del Consiglio l’Istituto n° 69 del 7 gennaio 2019;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n° 67 del 07.01.2019 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del PTOF per l’anno scolastico 2018/19;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del n. 69 del 7 gennaio 2019; ed il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato Prot. n. 0000476/D-03 del 21 gennaio 2019;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la contrattazione integrativa di istituto dell'A.S. 2018-19

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

a) almeno n° 1 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto PON FSE

10.2.2A-FSEPON-PU-2018-807– Didattica Innovativa

b) almeno n° 1 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2017-543**

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto è in relazione ai **due moduli formativi della scuola primaria** di 30h ciascuno

L'impegno orario complessivo sarà di circa:

a) n° 20 ore massime per il personale amministrativo

b) n° 50 ore massime per i collaboratori scolastici

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il mese di agosto 2019, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

Art. 4 Compiti

Le figure individuate dovranno:

1) Assistenti amministrativi:

a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;

b) Supportare DS, DSGA, e Docenti coordinatori-valutatori, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;

c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni di documenti;

d) digitare l'anagrafica degli alunni;

2) Collaboratori scolastici:

a) Provvedere all'apertura e alla chiusura della scuola;

b) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e\o dopo la formazione;

- c) Supportare il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- d) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie e fotocopie);

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **12:00 del 7 marzo 2019** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato la disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Cause di esclusione

Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icdeamicispiododicesimo.it alle sezioni Amministrazione Trasparente e PON e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Lucia Rosaria Rinaldi
Firmato digitalmente